



COMUNE DI SAN CATALDO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

DETERMINAZIONE SINDACALE

ORIGINALE DETERMINAZIONE

N. 66 DEL 10-10-2025

Oggetto:	MODIFICA DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E STATO CIVILE.
-----------------	---

RICHIAMATI:

- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge n. 724 del 23/12/1994 che ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- l'art.2, comma 1, lett. E) del D. Lgs n. 165/2001 che indica, tra i criteri generali di ciascun Ente, l'armonizzazione degli orari di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;
- L'art. 50 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (TUEL)

VISTA la nota n. 22465 del 22.07.2024 del Segretario Generale avente per oggetto: "Modifica orari di apertura al pubblico per esigenze d'ufficio" con la quale ha rappresentato all'Amministrazione Comunale la necessità di modificare, con decorrenza immediata, l'articolazione oraria per il ricevimento al pubblico del Servizio Demografico e dello Stato Civile, tenendo conto della carenza di personale e dell'avvicinarsi della fruizione delle ferie estive;

RICHIAMATA la Determina Sindacale n. 45 del 24/07/2024 recante ad oggetto: "Modifica dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali dei servizi Demografici e Stato Civile";

VISTA la nota prot. int. n. 30274 del 08/10/2025 del Responsabile del Settore 8 "Demografici" di richiesta nulla osta all'adozione di un nuovo calendario ed orario di apertura dei servizi demografici e dello Stato

Civile, in prossimità delle esigenze dell'utenza sempre più numerosa e in considerazione di un'efficiente riorganizzazione del settore, seppur ancora bisognoso di un potenziamento di personale;

VISTI:

- il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale

DETERMINA

Per quanto su esposto, parte integrante della presente determinazione

- 1) L'orario di apertura al pubblico del Servizio Demografico e del Servizio Stato Civile del Comune di San Cataldo viene modificato e/ confermato, secondo l'articolazione giornaliera e oraria appresso indicata:

UFFICIO ANAGRAFE

Riceve il pubblico nelle seguenti giornate:

Lunedì 8.30-13.00	Martedì 15.00 – 17.00	Mercoledì 8.30-13.00	Giovedì 8.30-13.00
------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------------------------

UFFICIO CARTE DI IDENTITA'

Riceve il pubblico nelle seguenti giornate:

Lunedì 8.30-12.30	Martedì 15.00 – 17.00	Mercoledì 8.30-12.30	Giovedì 8.30-12.30	Venerdì 8.30-12.30
------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

UFFICIO ELETTORALE

Riceve il pubblico nelle seguenti giornate:

Lunedì 8.30-13.00	Martedì 15.00 – 17.30	Mercoledì 8.30-13.00	Giovedì 8.30-13.00	Venerdì 8.30-13.00
------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

UFFICIO DI STATO CIVILE

Riceve il pubblico nelle seguenti giornate:

Martedì 15.00 – 17.30	Mercoledì 8.30-13.30	Giovedì 8.30-13.30
--	---------------------------------------	-------------------------------------

UFFICIO FRONT-OFFICE

Riceve il pubblico nelle seguenti giornate:

Lunedì 8.30-13.00	Martedì 8.30 -13.00 15.00 – 17.30	Mercoledì 8.30-13.00	Giovedì 8.30-13.00	Venerdì 8.30-13.00
------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

- 2) **DI STABILIRE** che il presente provvedimento avrà efficacia immediata;
- 3) **DI PROVVEDERE** alla trasmissione del presente Atto a tutto il personale assegnato agli Uffici Comunali dei Servizi interessati del Settore 8. Per:
 - l'affissione dello stesso negli ingressi delle sedi comunali;
 - la pubblicazione sul sito istituzionale
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente Atto alla RSU aziendale ai fini dell'informazione.

Il Sindaco

Avv. Comparato Gioacchino

(Sottoscritto con firma digitale)

