



# COMUNE DI SAN CATALDO

*Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta*

## **ORDINANZA SINDACALE**

### **COPIA ORDINANZA**

### **N. 24 DEL 18-12-2024**

<b>Oggetto:</b>	<b>Anticipo rientro pomeridiano degli Uffici Comunali del 24 Dicembre 2024 (Vigilia di Natale) e 31 Dicembre 2024 (Vigilia di Capodanno) a lunedì 23 Dicembre 2024 e 30 Dicembre 2024.</b>
-----------------	--

## **IL SINDACO**

**RICHIAMATO** l'articolo 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii. che attribuisce al Sindaco il compito, tra l'altro, di coordinare gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**ATTESO** che quest'anno le giornate del 24 dicembre (vigilia di Natale) e del 31 dicembre (vigilia di Capodanno), tradizionalmente destinate per attività legate alle festività religiose e civili, ricadono nella giornata del martedì in cui è previsto il rientro pomeridiano;

**CONSIDERATO** che:

-nelle sopra richiamate giornate dell'anno, trattandosi tra l'altro di giornate feriali ponte tra due festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici, oltre che la presenza in servizio del personale dipendente;

-l'orario di servizio di quasi tutto il personale dipendente dell'Ente Comune è uniformato e prevede tra l'altro, il rientro pomeridiano nella giornata del martedì;

*Comune di San Cataldo Ordinanza Sindacale - Ordinanza Registro Generale n. del \_\_\_\_\_ - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

**RITENUTO**, quindi, di anticipare i rientri pomeridiani del 24 e del 31 dicembre rispettivamente a lunedì 23 dicembre e lunedì 30 dicembre 2024, al fine di consentire a tutti i dipendenti l'opportunità di vivere pienamente il clima delle festività, dedicandosi alle proprie famiglie, oltre che agli utenti interessati a fruire di specifici servizi comunali;

**DATO ATTO** che verranno garantiti i servizi essenziali e di pronta reperibilità nel periodo natalizio;

**VISTO:**

lo Statuto Comunale;  
il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;  
il TUEL;  
l'OREELL vigente nella Regione Siciliana;  
il CCNL 2019-2021;

**ORDINA**

**Per quanto in premessa**

- 1. DI DISPORRE**, ai fini organizzativi l'**anticipo dei rientri pomeridiani**, previsti per le giornate del 24.12.2024 e del 31.12.2024 alle rispettive giornate del **lunedì 23.12.2024** e del **30.12.2024**, fermo restando il numero complessivo delle ore settimanali e il consueto orario previsto, e di conseguenza:
  - La chiusura degli Uffici comunali nel pomeriggio di martedì 24 dicembre 2024 (vigilia di Natale) con anticipo del rientro pomeridiano a lunedì 23 dicembre 2024;
  - La chiusura degli Uffici comunali nel pomeriggio di martedì 31 dicembre 2024 (vigilia di Capodanno) con anticipo del suddetto rientro a lunedì 30 dicembre 2024.
- 2. DI DISPORRE** che durante il periodo di chiusura degli uffici, i Funzionari E.Q. avranno cura di garantire l'espletamento dei servizi essenziali e di pronta reperibilità e comunque garantire la presenza in servizio del personale ritenuto necessario per l'assolvimento degli adempimenti non derogabili previsti in tali giornate;
- 3. DI INFORMARE** la cittadinanza mediante apposito avviso da pubblicare insieme all'Ordinanza sul sito istituzionale dell'Ente.
- 4. DI COMUNICARE** il presente provvedimento al Segretario Generale, ai dipendenti comunali, alle Organizzazioni sindacali e alla RSU.

**Il Sindaco**

*F.to Avv. Comparato Gioacchino*

*(Sottoscritto con firma digitale).*

**Comune di San Cataldo Ordinanza Sindacale - Ordinanza Registro Generale n. del** - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

**Proposta di N. 25 del 17-12-2024**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarità Tecnica** sulla proposta di ordinanza sopraesposta.

San Cataldo, 17-12-2024

**Il Segretario Comunale**

*F.to Dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono*

*(Sottoscritto con firma digitale)*

## ***ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

La presente **Ordinanza** viene pubblicata e rimane all'Albo Pretorio On-line dal **18-12-2024** per 15 giorni consecutivi.

San Cataldo, 18-12-2024

### **Il Responsabile Pubblicazione**

*F.to Avv. Comparato Gioacchino*

*(Sottoscritto con firma digitale)*