



Regione Siciliana

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO [DENOMINAZIONE]

Schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del

"Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020"

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ 2020

Regione Siciliana



PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) QSFP ANNUALITÀ 2020

Il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un modello di atto programmatico messo a disposizione dei territori per agevolare la programmazione e la valutazione degli interventi di competenza dei servizi sociali dei Comuni e degli Ambiti territoriali in favore di beneficiari del Reddito di Inclusione e del Reddito di Cittadinanza, principalmente in attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale.

Originariamente predisposto ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), D. Lgs 147 del 2017, il Piano assolve oggi alla funzione di programmazione **attuativa degli indirizzi definiti dall'atto di programmazione regionale** (richiamato dall' art. 7 c.3 del D. Lgs. 147, come modificato dall'art. 11 del D.L. 4/2019) **elaborato in coerenza con le finalità del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà**, di cui all'articolo 21, comma 6 del D. Lgs.147. A questo fine, il PAL illustra in modo sintetico gli interventi programmati per il rafforzamento dei servizi finanziati a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP), e vuole essere un riferimento per le Regioni, per poter arricchire eventuali schemi di programmazione richiesti agli Ambiti territoriali, e per gli Ambiti territoriali, in assenza di schemi adottati a livello regionale.

Il PAL raccoglie dati rispetto a: a) contesto (indicatori di domanda e offerta sociale e della relativa spesa), b) programmazione della Quota Servizi del Fondo Povertà relativamente all'annualità 2020;

Si allega formato **Excel per la compilazione guidata del PAL 2020**; si precisa che una volta adottati i relativi atti di programmazione da parte dei competenti organi dell'ATS, i dati relativi alla previsione di spesa andranno inseriti nella Piattaforma Multifondo, così come, successivamente, i dati relativi alla rendicontazione della spesa programmata



Analisi di contesto

Tabella 1 – Indicatori domanda sociale – riportare il dato a livello di Ambito territoriale (ATS/DSS). Indicare il dato di stock al 31.09.2023

Dato aggregato relativo a ATS/DSS	N° di nuclei assegnati ai Servizi sociali	N° di nuclei RdCcon AP finalizzata	(di cui) N° di beneficiari RdC inviati dal Servizio sociale al CPl a seguito di Analisi preliminare (esito A)	N° di beneficiari RdC inviati dal CPl al Servizio sociale	N° di nuclei RdC con Patto per l'Inclusione Sociale sottoscritto con esito B	N° di nuclei beneficiari RdC convocati in Equipe multidisciplinare	(di cui) n° dinuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'Inclusione sociale con esito C	(di cui) n° dinuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'Inclusione sociale con esito D
	1730	382	12	23	343	27	29	/

Tabella 2 – Indicatori domanda sociale: Indicare il dato di stock al 31.09.2023

Dato aggregato relativo a ATS/DSS	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e minore nei primi 1000 giorni di vita (0-3 anni)		Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un disabile o anziani non autosufficiente	
	28		95	

Tabella 3 – Indicatori offerta sociale - Equipe Multidisciplinari (EEMM) attivate per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC

3.1. Sottoscrizione di accordi con altri enti territoriali per l'attivazione e la gestione dell'EMM

Sì No	Con Cpl	Con Servizi specialistici dell'ASL	Con gli istituti scolastici	Con altri Enti pubblici (specificare quali)	Con Enti del Terzo settore (specificare quali)	Con altri soggetti (specificare quali)
	x	x	x	x		x

¹Indicare se sono presenti accordi formali (es. convenzioni, protocolli d'intesa) con altri enti del territorio (Cpl, Asp, Istituti scolastici, Terzo settore) ai fini dell'attivazione e partecipazione alle Equipe multidisciplinari. Se presenti, specificarne in sintesi il contenuto.

3.2. Composizione dell'Equipe Multidisciplinare. Profili professionali coinvolti

Profilo dei partecipanti	Ente di appartenenza				
	Comuni dell'ATS	Centro per l'impiego	Distretto ASL	ETS	Altri enti
Coordinatori sociali	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assistenti sociali case manager	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Educatori	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tutor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Altri operatori sociali (specificare quali): PSICOLOGI, EDUCATORE ED ASSISTENTE SOCIALE DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Operatori centro per l'impiego (es. orientatori, ecc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Navigator	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Psicologi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Altri Operatori dei Servizi specialistici dell'ASL (specificare quali): PSICHIATRI, PSICOLOGI, ASSISTENTI SOCIALI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Insegnanti	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Operatori degli Enti del Terzo settore	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Altri soggetti (specificare quali):	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



3.3. Modalità organizzative e di partecipazione dei componenti delle EEMM

Modalità organizzative delle EEMM	
L'organizzazione e le procedure del lavoro di equipe sono disciplinate da un protocollo formalizzato?	In alcuni casi sì, in altri no.
Esiste una modalità di coordinamento operativo, integrata a livello di ambito, del lavoro di equipe?	Il coordinamento operativo esiste e coincide con il coordinatore per i PAIS, el territorio dell' AT stessi strumenti e modalità
Modalità di convocazione (nota formale, mail, telefonate, giorno fisso, ecc.)	Telefonate, sms, cartolina di convocazione
Modalità di svolgimento:	<input type="checkbox"/> In presenza <input type="checkbox"/> Da remoto <input checked="" type="checkbox"/> Sia in presenza che da remoto
Se attivate in presenza, indicare la sede di quale servizio (sociale, sanitario, del lavoro, ecc.)	Servizio sociale del distretto
Modalità di condivisione delle informazioni (posta elettronica, piattaforme, scambio telefonico, ecc.)	Posta elettronica, telefonate, incontri programmati, video conferenze
Strumenti di valutazione utilizzati	Quadro di analisi
Indicare, se presenti, specifici strumenti utilizzati e pratiche di lavoro adottate per favorire la partecipazione dei beneficiari alla definizione del loro percorso di inclusione sociale	Si privilegiano il colloquio e l'ascolto attivo. Si adatta inoltre, la tecnica dei piccoli passi attraverso la quale ci si pongono obiettivi a breve e a medio termine, tenendo comunque presente l'obiettivo a lungo termine.









Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) – triennio 2018 - 2020

Tabella 4 – Dotazione complessiva delle risorse programmate per tipologia di azione nel triennio 2018 – 2020

AZIONI	QSFP 2018	% QSFP 2018	QSFP 2019	% QSFP 2019	QSFP 2020	% QSFP 2020	%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	106.371,42 €	42,08%	138.282,86	44,85%	€ 170.194,29	34,34%	39%
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	65.314,29 €	25,84%	65.314,29	21,18%	€ 183.497,14	40,45%	30%
3. Servizi di segretariato sociale	81.076,38 €	32,08%	66.780,29	21,66%	€ 106.526,00	21%	24%
4. Sistemi informativi	- €	0	0	0	€ 0,00	0	0
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	- €	0	37.969,57	12,31%	€ 35.383,57	7%	7%
TOTALE	252.762,09 €	100%	308.347,01	100%	€ 495.601,00	100%	100%



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Tabella 5 –Cronoprogramma di spesa - Storico e Previsionale

Risorse assegnate	Ammoniare Finanziamento	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Totale
		Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	
QSFP 2018	€ 252.762,09	0	0	0	€ 0,00	20.000,00 €	232.762,09 €	€ -	€ 252.762,09
QSFP 2019	€ 308.347,01		0	0	€ 0,00	- €	30.000,00 €	278.347,01 €	€ 308.347,01
QSFP 2020	€ 495.601,00				0			€ 495.601,00	€ 495.601,00
TOTALE	€ 1.056.710,10	€	€	€	€	€ 20.000,00	€ 262.762,09	€ 773.948,01	€ 1.056.710,10



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Tabella 5.1 – Valore delle risorse complessivamente impegnate al 15.10.2023 per tipologia di Azione

Tipo di intervento/servizio realizzato	QSPF 2018			QSPF 2019		
	Importo programmato	Tot spesa impegnata	Tot spesa sostenuta	Importo programmato	Tot spesa impegnata	Tot spesa sostenuta (15.10.2023)
Servizio sociale professionale	€ 106.371,42	€ 106.371,42	0	€ 138282,86	€ 138282,86	0
Segretariato Sociale	€ 81.076,38	€ 81.076,38	€ 45.506,00	€ 66780,29	€ 66780,29	
Tirocini sociali						
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale						
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità						
Sostegno alla genitorialità e mediazione familiare	€ 65.314,29	€ 65.314,29	0	€ 65.314,29	€ 65.314,29	€ 0
Servizio di mediazione culturale						
Servizio di pronto intervento sociale						
Adeguamento/sviluppo sistemi informativi				€ 37.969,57	€ 37.969,57	
Progetti Utili alla Collettività						0
TOTALE	252.762,09		€ 45.506,00	€ 308.407,00	€ 308.407,00	€ 0



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Tabella 6 – Eventuali rimodulazioni della programmazione a valere sulla QSFP annualità 2018 e 2019 (da compilare esclusivamente se intervengono modifiche rispetto alla programmazione precedente)

AZIONE	Impiego QSFP annualità 2018 – Indicare se ci sono state modifiche della programmazione (SI/NO)	Impiego QSFP annualità 2019 – Indicare se ci sono state modifiche della programmazione (SI/NO)
A. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	NO	NO
B. Attivazione e rafforzamento dei servizi per l'inclusione	NO	NO
C. Servizi di segretariato sociale	NO	NO
D. Sistemi informativi (massimo 2% del finanziamento complessivo)	NO	NO
E. PUC – Progetti Utili alla Collettività	NO	NO



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AZIONE 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale

Tabella 7.1 - Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Sociosanitario. Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE²) impiegati per tipo di contratto											Rapporto AS/abitanti	
Data	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IV/A. occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	TOTALE complessivo	di cui a valere sul PON Inclusione		di cui personale a valere sulla QSPF				
						Avviso 3/2016	Avviso 1/2019	QSPF 18	QSPF P19	QSPF 20		
Al 31.12.2017	0				0	0						
Al 31.12.2018	0				0	0		0				
Al 31.12.2019	0		0		0	0	0	0	0			
Al 31.12.2020	0		0		0	0	0	0	0			
Al 31.12.2021			0		0	0	0	0		0		
Al 31.12.2022 (previsione)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Al 31.12.2023 (previsione)	1,33	0	6	0	7,33	0	0		6 AS/36 HR ORE		1 AS ogni 4514	
Al 31.12.2024 (previsione)	1,33	0	7,5	0	8,83	0	0	0	0	7,5 (8AS/15H+4 AS/18H + PIS 2AS/18H+ SEGR 8AS/3H+1AS /18H)	1 AS ogni 3747	

2 FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large stylized signature on the left and several smaller initials in the center and right.

Tabella 7.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2020

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	170.194,29 € (AS a 17 euro ora x 782 ore)= euro 13.296,43,86 x 8 AS= euro 106.371,43 + (AS a 17 euro ora x 938,6 ore)= euro 15995,71,43 x 4 AS = euro 63.822,36
Formazione	
Costi di trasporto	
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	
Altro (es. affitto di locali...)	
TOTALE	170.194,29 €



Tabella 7.3 – Dettaglio calcolo costi personale assistenti sociali a valere sulla QSFP 2020

Voci di costo	N. Assistenti Sociali	Costo orario lordo	Ore settimanali complessive	N. settimane complessive	Importo QSFP 2020	Rapporto AS FTE su popolazione distretto
A tempo indeterminato		€			€	
A tempo determinato		€			€	
Collaborazione (P.IVA) (Includono gli AS priorità Pronto intervento sociale + Segretariato sociale)	7,5	€ 17,00	36	52,14	239.335,72 €	
Somministrazione di lavoro interinale		€			€	
Totale	8	€ 22,00	18	52,14	239.335,72 €	1 AS ogni 4414 abitanti

[Handwritten signatures and marks]

Tabella 7.4 – Previsione temporale Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2020

Periodo Potenziamento Servizio Sociale Professionale a valere sulla QSFP 2020	Data inizio	Data fine
	01 GENNAIO 2024	31 DICEMBRE 2024



Azione 2. Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale
Tabella 8.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2020

TIPO DI INTERVENTO	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari Rel/RdC coinvolti*	Breve descrizione dei costi previsti	Importo QSFP 2020	Durata (in mesi)	Data Inizio (previsione)	Data fine (previsione)
Tirocini di inclusione sociale							
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale	Diretta	150	2 Educatori professionali = (20 euro ora x 938,57 ore) = euro 18.771,14 x 2 = euro 37.542,86 1 Educatori professionali = (20 euro ora x 469,28 ore) = euro 9.385,71	euro 37.542,86 euro 9.385,71	12 12	01 dicembre 2024 01 dicembre 2024	31 dicembre 2024 31 dicembre 2024
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità							
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare	Diretta	150	1 Educatori professionali = (20 euro ora x 938,57 ore) = euro 18.771,14 2 Psicologi = (20 euro ora x 938,57 ore) = euro 18.771,14 x 2 = euro 37.542,86	euro 18.771,14 euro 37.542,86	12 12	01 dicembre 2024 01 dicembre 2024	31 dicembre 2024 31 dicembre 2024
Servizio di mediazione culturale							
Servizio di pronto intervento sociale	Diretta	NP	2 Assistente sociali = (17 euro ora x 938,6 ore x 2) = euro 31.911,43	euro 31.911,43	12	01 dicembre 2024	31 dicembre 2024



Personale amministrativo destinato ai compiti relativi ai beneficiari del RdC, a supporto dell'attuazione dei servizi e degli interventi inclusi nel PAIS, al monitoraggio e rendicontazione di spesa	Diretta		1 COORDINATORE/RESPONSABILE AMMINISTRATIVO livello b (30 euro ora x 360 gg) = euro 10.800 2 Amministrativi (20 euro ora x 938,6 ore) = euro 18.771,43 x 2 = euro 37.542,86	Euro 10.800	12	01 dicembre 2024	31 dicembre 2024
	Diretta			euro 37.542,86	12	1 dicembre 2024	31 dicembre 2024
	TOTALE			€ 183.497,14			

*valori attesi



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà

Tabella 9.1 – Servizi di Segretariato Sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSPF 2020

N° sedi di segretariato sociale	Numero ore apertura (settimanali)	Profili professionali impiegati ³	Risorse Umane impiegate (teste)	Tipologia di rafforzamento ⁴	Importo QSPF 2020	Durata (in mesi)	Data Inizio (previsione)	Data fine (previsione)
SAN CATALDO E COMUNI	4 H (6 COMUNI) + 18 ore presso SAN CATALDO	Assistenti sociali	Assistente sociale =(17 euro ora x 156,43 ore (3H/SETT))= euro 2659,29 x 8 AS= euro 21.274,29	rafforzamento	euro 21.274,29 euro 15.955,71	12	01.01.2024	31.12.2024
			1 Assistente sociale =(17 euro ora x 938,6 ore = euro 15.955,71					
		Personale amministrativo						
		Supporto amministrativo al segretariato SOCIALE e al DSS	NP		Affidamento a Società esterna	€ 69,296,00	12	01.01.2024
		TOTALE	1		€ 106.526,00			



[Handwritten signatures and initials]

³ Indicare il profilo professionale impiegato: assistente sociale, amministrativo, altra figura (specificare)
⁴ Indicare se si tratta di nuova attivazione del punto, di rafforzamento di Risorse Umane già presenti o da acquisire, di acquisto di beni strumentali etc.

Tabella 10 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSPF 2020⁵

Denominazione sistema informativo	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2020
	TOTALE	€

Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)

Tabella 1.1.1 – PUC da sostenere con la QSPF 2020

Ambito tematico PLIC	N° progetti	Modalità di erogazione (diretta – indiretta pubblica – indiretta privata)*	N° beneficiari RdC coinvolti (previsione)
Sociale	5	Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	80
Culturale		Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	
Artistico		Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	
Ambiente		Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	
Formativo		Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	
Tutela dei beni comuni	5	Diretta-indiretta pubblica-indiretta privata	70
TOTALE	10		150

Tabella 11.2 – Copertura temporale Potenziamento Progetti Utili alla Collettività (PUC) a valere sulla QSPF 2020

Periodo Progetti Utili alla Collettività a valere sulla QSPF 2020	Data inizio	Data fine
01 gennaio 2024	31 dicembre 2024	



Me



⁵ Per il rafforzamento dei sistemi informativi, le risorse della QSPF possono essere impiegate fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate.

Tabella 11.3 – Dettaglio costi QSFP 2020 per la realizzazione di PUC

Voci di costo	Importo QSFP 2020	Modalità di acquisizione (diretta – affidamento a terzi)
RC Terzi	3.135,43 €	Diretta – affidamento a terzi
Visite mediche	10.000,00 €	Diretta – affidamento a terzi
Formazione	8.000,00 €	Diretta – affidamento a terzi
Beni strumentali	14.248,14 €	Diretta – affidamento a terzi
Rimborso spese pasto e trasporto	€	
Tutoraggio		
Coordinamento e supervisione	€	
Oneri Terzo Settore	€	
UCS PUC		
TOTALE	€ 35.383,57	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COMITATO DEI SINDACI

DELIBERAZIONE N° 1 DEL 31/01/2024

"Approvazione PAL 2020" ai sensi del DA 88/GAB del 10/11/2021

Comune di San Cataldo (Giacchino Comparato)
DELEGATO (ASS. SALVATORE CITTÀ n° 0)

Comune di Bompensiere (Viriglio Salvatore)

Comune di Marianopoli (Noto Salvatore)

Delegato (Assessore (Città n° 0))
DIMITRIO PALMA

Comune di Milena (Cipolla Claudio)

Comune di Montedoro (Bufalino Renzo)

Comune di Serradifalco (Burgio Leonardo)

Delegato: Assessore Enza Surrenti











